

Temeljem odredbi Protokola o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima (Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti. 2004.), Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13), čl. 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (87/08, 86/09, 92/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14) Ravnateljica Škole dana 19. 05.2015. godine donosi

PROTOKOL O POSTUPANJU U KRIZNIM SITUACIJAMA U SLUČAJU NASILJA U ŠKOLI

UVOD

Članak 1.

(1) Protokol postupanja u kriznim situacijama i u slučaju nasilja u školi (u daljem tekstu: Protokol) se odnosi na prevenciju mogućih situacija povećanog rizika, kao i postupanje u konkretnim situacijama s ciljem zaštite učenika, kao i svih zaposlenika koji o njima skrbe u procesu odgoja i obrazovanja.

(2) Temelji se na odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji, Zakona o radu, Kaznenom zakonu, na sadržaju i obavezama propisanim Programom aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske 25. veljače 2004.

(3) Protokol utvrđuje obveze i odgovornosti, kao i načine postupanja tj. što treba činiti ravnatelj, stručni suradnik, učitelj, učenik, drugi radnik škole ili roditelj (skrbnik djeteta) u poduzimanju mjera zaštite prava učenika. Protokol, treba biti dostupan učenicima i roditeljima.

(4) O načinima i koracima postupanja svih sudionika u procesu odgoja i obrazovanja potrebno je upoznati učenike na satovima razrednika te roditelje na prvom roditeljskom sastanku svake školske godine (po potrebi i češće).

Članak 2.

Protokol sadrži:

- I. Definiciju nasilja;
- II. Postupanje škole u slučaju nasilja među djecom;
- III. Postupanje škole u slučaju vršnjačkog sukoba;
- IV. Postupanje škole u slučaju nasilja prema učenicima od strane odrasle osobe u školi (učitelja, roditelja, drugih radnika škole, nepoznatih osoba);

- V. Postupanje škole u slučaju nasilja prema radnicima škole od strane učenika škole;
- VI. Postupanje škole u slučaju saznanja ili sumnje o nasilju u obitelji;
- VII. Postupanje škole u slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe nad odrasloim osobom u školi
- VIII. Evidencije o sukobima i nasilju u školi
- IX. Obrazac prijave događaja (ESNŠ-1)
- X. Obrazac opisa događaja (ESNŠ-2)

Članak 3.

Koordinatori Protokola su: ravnateljica Škole Ester Zarli i stručna suradnica - psihologinja Katerina Bartoli.

Osobe imenovane za sprječavanje nasilja u školi su psihologinja Katerina Bartoli i učiteljice Iva Debeljuh i Mirella Bulatović.

I. DEFINICIJA NASILJA

Članak 4.

(1) Nasiljem među djecom i mladima smatra se svako namjerno fizičko ili psihičko nasilno ponašanje usmjereni prema djeci i mladima od strane njihovih vršnjaka učinjeno s ciljem povrjeđivanja, a koje se, neovisno o mjestu izvršenja, može razlikovati po obliku, težini, intenzitetu i vremenskom trajanju i koje uključuje ponavljanje istog obrasca i održava neravnopravan odnos snaga (jači protiv slabijih ili grupa protiv pojedinaca).

(2) Nasiljem među djecom i mladima smatra se osobito:

- namjerno uzrokovani fizički napad u bilo kojem obliku, primjerice udaranje, guranje, ganjanje, šamaranje, čupanje, zaključavanje, napad različitim predmetima, pljuvanje i slično bez obzira da li je kod napadnutog djeteta nastupila tjelesna povreda,
- psihičko i emocionalno nasilje prouzročeno opetovanim ili trajnim negativnim postupcima od strane jednog djeteta ili više djece.

Negativni postupci su:

- ogovaranje,
- nazivanje pogrdnim imenima,
- ismijavanje,
- zastrašivanje,
- izrugivanje,
- namjerno zanemarivanje i isključivanje iz skupine kojoj pripada ili isključivanje i zabranjivanje sudjelovanja u različitim aktivnostima s ciljem nanošenja patnje ili boli,
- širenje glasina s ciljem izolacije djeteta od ostalih učenika,
- oduzimanje stvari ili novca,
- uništavanje ili oštećivanje djetetovih stvari,
- ponižavanje,

- naređivanje ili zahtijevanje poslušnosti ili na drugi način dovođenje djeteta u podređeni položaj,
- svako drugo ponašanje počinjeno od djeteta i mlade osobe (unutar kojih i spolno uznemiravanje i zlostavljanje) kojima se drugom djetetu namjerno nanosi fizička i duševna bol ili sramota.

(3) Nasilje podrazumijeva šest definirajućih čimbenika:

- namjera da se drugome nanese šteta ili ozljeda
- intenzitet i trajanje (opetovanost nasilničkog ponašanja)
- moć nasilnika (nerazmjer obzirom na dob, snagu, brojčana nadmoć)
- ranjivost i nemoć žrtve
- manjak podrške
- posljedice

(4) U svim slučajevima nasilja među djecom koji su definirani navedenim čimbenicima škola je dužna postupati u skladu s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske u listopadu 2004.

Članak 5.

(1) Nužno je razlikovati nasilje (zlostavljanje) među djecom i mladima od sukoba vršnjaka.

(2) Sukob vršnjaka ima sljedeća obilježja:

a. nema elemenata navedenih za nasilništvo:

- radi se o sukobu vršnjaka koji oni ne rješavaju na miran, nego na neki drugi način;
- ne postupaju jedan prema drugome s namjerom ozljeđivanja ili nanošenja štete;
- nema nerazmjera moći;
- nema težih posljedica za djecu u sukobu;

b. djeca ne inzistiraju da mora biti po njihovom pod svaki cijenu;

c. mogu dati razloge zašto su u sukobu;

d. ispričaju se ili prihvate rješenje u kojem nema pobjednika i poraženog;

e. slobodno pregovaraju da bi zadovoljili svoje potrebe;

f. mogu promijeniti temu i otici iz situacije u kojoj je došlo do sukoba.

II. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM

Članak 6.

(1) U slučaju nasilja među djecom u školi svi radnici škole dužni su:

- odmah prekinuti nasilno ponašanje učenika i odvojiti učenike;
- pružiti pomoć i podršku učeniku koji je doživio nasilje ;
- obavijestiti o događaju, razrednika, stručnog suradnika škole ili ravnatelja.

(2) U slučaju prijave nasilja ili dojave o nasilju među djecom imenovane stručne osobe za koordiniranje aktivnosti vezanih uz problematiku nasilja – stručni suradnici škole i ravnatelj dužni su:

- odmah poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno postupanje prema djetetu, (dežurni učitelj, predmetni učitelj ili svaka odrasla osoba koja se nađe u blizini) a u slučaju potrebe zatražiti pomoć drugih radnika škole ili po potrebi pozvati djelatnike policije;
- ukoliko je učenik povrijeden u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled, odmah pozvati službu hitne liječničke pomoći ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku (psihologa škole, razrednika), te pričekati liječnikovu preporuku o dalnjem postupanju i dolazak djetetovih roditelja ili zakonskih zastupnika;
- odmah po prijavljenom nasilju o tome obavijestiti roditelje učenika (psiholog ili razrednik ako nisu nazočni dežurni učitelji) ili zakonske zastupnike, te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima koji su do tada poznati i izvijestiti ih o aktivnostima koje će biti poduzete;
- po prijavi, odnosno dojavi nasilja, odmah obaviti razgovor s učenikom koje je žrtva nasilja, a u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, čim to bude moguće (razrednik, dežurni učitelj). Ove razgovore s učenikom obavljaju se uvijek u nazočnosti nekog od stručnih radnika škole, a na način da se postupa posebno brižljivo, poštujući učenikovo dostojanstvo i pružajući mu potporu;
- roditeljima ili zakonskim zastupnicima učenika koje je žrtva vršnjačkog nasilja dati obavijesti o mogućim oblicima savjetodavne i stručne pomoći učeniku u školi i izvan nje, a s ciljem potpore i osnaživanja učenika te prorade traumatskog doživljaja;
- obaviti razgovor s drugim učenicima ili odraslim osobama koje imaju spoznaju o učinjenom nasilju te utvrditi sve okolnosti vezane uz oblik, intenzitet, težinu i vremensko trajanje nasilja;

- ukoliko se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja, koje može izazvati traumu i kod drugih učenika koji su svjedočili nasilju, savjetovati se s nadležnom stručnom osobom ili službom radi pomoći učenicima, svjedocima nasilja;
- što žurnije obaviti razgovor s učenikom koji je počinilo nasilje, uz nazočnost stručne osobe, ukazati učeniku na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja te ga savjetovati i poticati na promjenu takvog ponašanja, a tijekom razgovora posebno obratiti pozornost iznosi li dijete neke okolnosti koje bi ukazivale da je dijete žrtva zanemarivanja ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje, u kojem slučaju će se odmah izvjestiti Centar za socijalnu skrb (stručna služba škole), a po potrebi i policiju i nadležno državno odvjetništvo, a škola će poduzeti sve mjere za pomirenje učenika i za stvaranje tolerantnog, prijateljskog ponašanja u školi;
- pozvati roditelje ili zakonske zastupnike učenika koje je počinilo nasilje, upoznati ih s događajem, kao i s neprihvatljivošću i štetnošću takvog ponašanja, (razrednik, stručna služba škole) savjetovati ih s ciljem promjene takvog ponašanja učenika te ih pozvati na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć unutar škole ili izvan nje i izvjestiti ih o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom Centru za socijalnu skrb, Uredu državne uprave u županiji, policiji ili nadležnom državnom odvjetništvu.
- poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama te svojim opažanjima napisati službene bilješke (razrednik, stručna služba, ravnatelj), kao i voditi odgovarajuće evidencije zaštićenih podataka koje će se dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima te o događaju izvjestiti Učiteljsko vijeće škole.

Učitelji su prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi dužni poduzimati mjere zaštite prava djeteta, te o svakom kršenju tih prava, posebice o oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolne zlouporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja učenika, odmah izvjestiti ravnatelja koji je dužan javiti Centru za socijalnu skrb odnosno drugom nadležnom tijelu.

III. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU VRŠNJAČKOG SUKOBA

Članak 7.

- (1) U slučaju vršnjačkog sukoba svaki radnik škole dužan je:
- a. odmah prekinuti sukob među djecom;
 - b. obavijestiti o sukobu razrednika, stručne suradnike ili ravnatelja škole;
 - c. razrednik, stručni suradnik i ravnatelj će obaviti razgovore sa sukobljenim učenicima;

- d. dogovoriti će s učenicima da se međusobno ispričaju, prihvate rješenje u kojem nitko neće pobijediti, da jedan drugom nadoknade eventualnu štetu;
- e. tražiti od učenika da popune odgovarajući obrazac o događaju;
- (2) U slučaju da učenik češće dolazi u takve sukobe s vršnjacima razrednik i stručni suradnik će pozvati roditelje u školu s ciljem prevladavanja takve situacije i pomoći učeniku;
- (3) Prema potrebi učenik će biti uključen u dodatni rad (savjetodavni rad, pedagoška i/ili defektološka pomoć) u školi ili izvan škole u dogovoru s roditeljima (starateljima);
- (4) U slučaju da sve prethodno navedene mjere ne dovedu do poboljšanja ponašanja učenika, ako i dalje učenik učestalo krši pravila, ne poštaje dogovore, ne prihvaca restituciju, i u slučaju nesuradnje roditelja, škola će primijeniti odgovarajuće pedagoške mjere u skladu s odredbama Statuta škole i Pravilnikom o pedagoškim mjerama.

IV. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA PREMA UČENICIMA OD STRANE ODRASLE OSOBE U ŠKOLI (UČITELJA, RODITELJA, DRUGIH RADNIK ŠKOLE, NEPOZNATIH OSOBA)

Članak 8.

(1) U slučaju kada postoji sumnja ili je učenik doživio zlostavljanje od strane odrasle osobe u školi (radnika škole, svog roditelja ili roditelja drugog učenika odnosno nepoznate osobe) zaposlenik škole je obvezan:

- odmah pokušati prekinuti nasilno postupanje prema djetetu;
- ako u tome ne uspije, odmah pozvati ravnatelja, stručnog suradnika škole ili drugog radnika škole kako bi pokušali prekinuti nasilno ponašanje prema djetetu i obavijestiti policiju;
- ako uspije prekinuti nasilno ponašanje prema djetetu, o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika škole;
- upozoriti osobu koja se ponaša nasilno na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja i informirati je o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom CZSS, policiji, Uredu državne uprave te Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta;

(2) Koordinatori će, čim budu obaviješteni o slučaju i preuzmu ga, učiniti sljedeće:

- o događaju obavijestiti CZSS, policiju, Ured državne uprave te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta;
- stručni suradnik dužan je obaviti razgovor s djetetom odmah po saznanju o događaju s ciljem normaliziranja osjećaja djeteta i sprečavanja dugoročnih posljedica traume, a tijekom razgovora s djetetom voditi službenu zabilješku koju supotpisu sudionici događaja (razrednik, ravnatelj);

- kada stručni suradnik obavi razgovor s djetetom ravnatelj, stručni suradnik, razrednik ili član Učiteljskog vijeća trebaju o događaju odmah obavijestiti roditelje djeteta (ili drugog roditelja ako se jedan od roditelja nasilno ponašao prema vlastitom djetetu) i pozvati ih da dijete odvedu kući te ih obavijestiti o eventualnoj potrebi uključivanja djeteta i roditelja u savjetovanje i stručnu pomoć u školi ili izvan škole;
- u slučaju da je dijete ozlijedeno ili postoji sumnja da bi moglo biti ozlijedeno, treba ga odmah odvesti na liječnički pregled, pri čemu s njim u pratnji ide roditelj (ako je dostupan) ili predstavnik škole ili CZSS (ako je u međuvremenu preuzeo slučaj).

(3) U slučaju sumnje na počinjenje kaznenog djela odgojno-obrazovni radnici obvezni su osigurati da tragovi i dokazi počinjenoga kaznenog djela koji se nalaze u školskoj ustanovi do dolaska policije ne budu uništeni, skriveni, izmijenjeni ili otuđeni s mjesta događaja.

V. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA PREMA RADNICIMA ŠKOLE OD STRANE UČENIKA

Članak 9.

U slučaju da je zaposlenik škole doživio nasilje ili prijetnju nasiljem od strane učenika škole on treba o tome izvijestiti ravnatelja ili stručne suradnike škole. Oni će:

- razgovarati s učenikom uz nazočnost razrednika i voditi službenu zabilješku o razgovoru;
- odmah obavijestiti roditelje učenika te ih upozoriti na neprihvatljivosti takvog ponašanja;
- prema učeniku poduzeti odgovarajuće pedagoške mjere u skladu sa Statutom;
- uključiti učenika u stručni tretman u školi ili u dogовору s roditeljima u ustanovi van škole;
- o svemu izvijestiti CZSS i Ured državne uprave, a po potrebi i policiju;
- ako je riječ o prijetnjama nasiljem ili o nasilju u školi, zbog čega je škola uključila i policiju, o takvim situacijama je potrebno prvo usmeno, a zatim i pismenom bilješkom (na propisanom obrascu) izvijestiti Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.
- U slučaju da bilo kojem nasilnom ponašanju u prostoru škole svjedoče drugi učenici, a nasilno ponašanje je neuobičajeno rijetko i intenzivno te može rezultirati traumatiziranjem svjedoka, ravnatelj ili stručni suradnik su dužni osigurati stručnu pomoć tim učenicima. Dužni su savjetovati se s nadležnom i stručnom osobom koja ima iskustva u radu s traumatiziranim osobama o potrebi i načinu pružanja stručne pomoći svjedocima nasilja.

VI. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU SAZNANJA ILI SUMNJE NA NASILJE U OBITELJI

Članak 10.

U slučaju da neki djelatnik škole dobije informaciju ili ima sumnju da je dijete unutar obitelji izloženo ili svjedoči nasilnom ponašanju nekog člana obitelji ili je zanemareno, dužan je, u skladu sa Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji, odmah o tome obavijestiti razrednika, stručnog suradnika škole ili ravnatelja. Koordinatori su dužni:

1. obaviti razgovor s djetetom ako je dostupno i tijekom razgovor a upoznati dijete s dalnjim postupanjem;
2. pozvati djetetove roditelje odmah na razgovor i upoznati ih sa značajnim saznanjima i informacijama koje djelatnici škole posjeduju – ako je dijete zlostavlja jedan roditelj, upoznati s time drugog roditelja;
3. upozoriti roditelje na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja i informirati ih o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom CZSS, ured državne uprave nadležan za poslove obrazovanja, tim školske medicine, nadležnu policijsku postaju i ministarstvo nadležno za poslove obrazovanja.
4. ako su roditelji spremni za suradnju, uključiti ih u savjetovanje unutar škole ili im preporučiti odgovarajuće ustanove;
5. ako je dijete zlostavljano od oba roditelja ili postoji sumnja na takvo zlostavljanje, odmah obavijestiti o tome CZSS i postupati dalje u dogovoru sa CZSS;
6. ako roditelji odbijaju suradnju, o tome informirati CZSS, ured državne uprave nadležan za poslove obrazovanja, tim školske medicine, nadležnu policijsku postaju
7. ako je djetetu potrebna pomoć ili pregled liječnik a, s djetetom liječniku idu roditelj (ako je dostupan i ako ne postoji sumnja da je on zlostavljač) ili predstavnik škole tj. CZSS;
8. tijekom razgovora s djetetom stručni suradnik mora voditi službenu zabilješku koju uz ravnatelja potpisuje i stručni suradnik koji je obavio razgovor i razrednik ili druga povjerljiva osoba;
9. surađivati s nadležnim CZSS i djelovati usklađeno u cilju dobrobiti djeteta.

VII. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILNOG PONAŠANJA ODRASLE OSOBE NAD ODRASLOM OSOBOM U ŠKOLI

Članak 11.

U slučaju nasilnog ponašanja (tjelesnog ili verbalnog) odrasle osobe (roditelja učenika, nepoznate osobe, djelatnika škole) prema drugoj odrasloj osobi u školi (roditelju učenika ili djelatniku škole) te u slučaju da postoje informacije da odrasla osoba u prostor škole unosi

oružje ili druge predmete koji mogu ugroziti sigurnost osoba i imovine u školi, djelatnik škole koji ima tu informaciju ili je nazočan mora:

- odmah pokušati prekinuti nasilno ponašanje;
- upozoriti osobu koja se nasilno ponaša na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja tj. unošenja opasnih predmeta u prostor škole i zatražiti od nje da napusti prostor škole;
- ako u tome ne uspije, odmah pozvati ravnatelja škole, stručnog suradnika ili drugog djelatnika škole kako bi pokušali prekinuti nasilno ponašanje i obavijestiti policiju;
- ako uspije prekinuti nasilno ponašanje, odmah o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika
- o događaju obavijestiti policiju, CZSS, Županijski ured te Ministarstvo znanosti, obrazovanja

VIII. EVIDENCIJE O SUKOBIMA I NASILJU U ŠKOLI

Članak 12.

- (1) Škola vodi posebnu Evidenciju o sukobima i nasilju u školi. Obrazac popunjava član Učiteljskog vijeća koji je nazočio ili bio obaviješten o događaju neposredno nakon istog. Zapis o događaju iz Evidencije je sastavni dio izvješća škole o događaju.
- (2) Zapis o događaju iz Evidencije je sastavni dio izvješća škole o događaju.
- (3) Primjerak Izvještaja o događaju s obrascima obvezno se pohranjuje u školsku pismohranu vodeći računa o zaštiti i dostupnosti podataka što ih oni sadrže.

Članak 13.

Obrazac evidencije škole (ESNŠ-1) o sukobima i nasilju u školi, koju popunjava član Učiteljskog vijeća koji je bio nazočan ili bio obaviješten o događaju neposredno nakon istog sadržava sljedeće podatke:

- Datum
- Sudionici događaja
- Mjesto i vrijeme događaja
- Opis događaja
- Poduzete mјere
- Osoba koja prijavljuje događaj
- Potpis osobe

Članak 14.

Škola vodi i Obrazac evidencije škole o opisu događaja o sukobima i nasilju u školi (ESNŠ-2), kojeg popunjava svaka osoba (učenik, nastavnik ili drugi djelatnik škole) koja je izazvala sukob ili nasilje neposredno nakon događaja, navedeni obrazac predaje ravnatelju ili stručnom suradniku škole. Taj obrazac sastavni je dio izvješća škole o događaju.

(2) Obrazac Evidencije škole o opisu događaja o sukobima i nasilju u školi (ESNŠ-2) sadržava sljedeće podatke:

- Naziv škole
- Datum
- Mjesto i vrijeme događaja
- Opis događaja
- Što mislim o uzrocima događaja
- Moje mišljenje o poduzetim mjerama
- Što ću poduzeti/ reći nakon događaja
- Druga moguća rješenja/ prijedlozi

Članak 15.

Školskim kurikulumom te Godišnjem planu i programu rada škola planira provođenje odgovarajuće oblike aktivnosti, namijenjene učenicima i njihovim roditeljima, s ciljem zaštite prava učenika, prevencije nasilja i promicanja modela nenasilnog rješavanja sukoba, te zaštitu i spašavanje u kriznim situacijama.

RAVNATELJICA:
Ester Zarli

**IX. OBRAZAC EVIDENCIJA ŠKOLE O SUKOBIMA I NASILJU U ŠKOLI
PRIJAVA DOGAĐAJA (Obrazac ESNŠ-1)**



TALIJANSKA OSNOVNA ŠKOLA
SCUOLA ELEMENTARE ITALIANA
BERNARDO PARENTIN
POREČ - PARENZO

PRIJAVA DOGAĐAJA

- DATUM _____

- SUDIONICI DOGADAJA

- MJESTO I VRIJEME DOGAĐAJA

- OPIS DOGAĐAJA

- PODUZETE MJERE

- OSOBA KOJA PRIJAVLJUJE DOGAĐAJ

Potpis:

**X. OBRAZAC EVIDENCIJA ŠKOLE O SUKOBIMA I NASILJU U ŠKOLI
OPIS DOGADAJA (Obrazac ESNŠ-2)**

OPIS DOGADAJA



TALIJANSKA OSNOVNA ŠKOLA
SCUOLA ELEMENTARE ITALIANA
BERNARDO PARENTIN
POREČ - PARENZO

- DATUM _____

- MJESTO I VRIJEME DOGAĐAJA

- OPIS DOGAĐAJA

- ŠTO MISLIM O UZROCIMA DOGAĐAJA

- MOJE MIŠLJENJE O PODUZETIM MJERAMA

- ŠTO ĆU PODUZETI /REĆI NAKON DOGAĐAJA

- DRUGA MOGUĆA RJEŠENJA / PRIJEDLOZI

Potpis sudionika:

Potpis stručne osobe:
